

Algemeen doel: Het onderhouden en uitvoeren van herstellings- en aanpassingswerken aan technische installaties, apparatuur en materiaal en/of van de infrastructuur, binnen het vakdomein, teneinde technische storingen te voorkomen of op te lossen en de goede staat van de installaties en/of de gebouwen te verzekeren.

Deze functiebeschrijving is een basis referentiedocument over de analyse en de weging van de taken op sectoraal niveau. Zij mag aan de werknemers toegewezen worden, met respect voor het sleutelprincipe van minimum 80% overeenkomst van de inhoud met de structurele taken die uitgevoerd worden door de werknemer (zie de toewijzingsprincipes van de IFIC functies).

ACTIVITEITEN

- Uitvoeren van onderhouds-, aanpassings- en herstellingswerken binnen het vakdomein

- Instaan voor de administratieve taken

TAKEN

- Voert, aan de hand van bestaande checklists, preventieve controles uit op installaties (vb. nutsvoorzieningen);
 - Staat in voor de onderhouds-, aanpassings- en herstellingswerken aan installaties (vb. ventilatiesysteem) binnen het vakdomein, overeenkomstig de veiligheids- en hygiënevoorschriften;
 - Bepaalt, in overleg met de betrokkenen (vb. arts, verpleegkundige) en de hiërarchisch verantwoordelijke, de prioriteit van de taken;
 - Adviseert de (hulp)vakmannen in hun taken, die tot het vakdomein behoren;
 - Zoekt oplossingen bij uitzonderlijke of meer complexe problemen binnen het vakdomein, suggereert ze aan de hiërarchisch verantwoordelijke, en past ze toe na goedkeuring van de hiërarchisch verantwoordelijke;
 - Informeert de betrokken partijen (vb. verpleegkundigen, patiënten/bewoners) over de uit te voeren werken;
 - Overlegt en wisselt informatie uit met de medewerkers en met externen (vb. aannemers) over de uit te voeren werken.
-
- Doet voorstellen aan de hiërarchisch verantwoordelijke voor de aankoop van nieuwe materialen en wisselstukken;
 - Staat in voor de administratie van de taken (vb. invullen checklists).

CRITERIA

Kennis en kunde

- Bezit een doorgedreven praktische kennis binnen het vakdomein en kent de daaraan gebonden veiligheidsvoorschriften en -procedures;
- Is handig en heeft een globaal technische visie om problemen binnen het vakdomein te benaderen en op te lossen;
- Inwerktijd: 6 tot 12 maanden

Leidinggeven

- Niet van toepassing.

Communicatie

- Informeert de betrokken partijen over de uit te voeren taken;
- Overlegt met de hiërarchisch verantwoordelijke, indien nodig, over de toe te passen oplossingen bij bepaalde technische problemen;
- Overlegt, volgens de richtlijnen, met de medewerkers en de externe partijen over specifieke werken;
- Adviseert (hulp)vakmannen in hun taken binnen het vakdomein.

Probleemoplossing

- Analyseert de aard van het technisch probleem en stelt een adequate oplossing voor aan de hiërarchisch verantwoordelijke.

Verantwoordelijkheid

- Herstelt en onderhoudt de toegewezen installaties op een autonome wijze, voor zover de te nemen handelingen in de eigen beslissingsbevoegdheid liggen;
- Overlegt met de hiërarchisch verantwoordelijke over meer specifieke technische problemen.

Omgevingsfactoren

- Beperkte aanwezigheid van lawaai (<60dB);
- Regelmatig contact met vuil, slechte geuren, stof;
- De werkzaamheden vereisen dat er regelmatig kracht gezet of gewerkt wordt in een ongemakkelijke houding;
- Er moeten regelmatig zware lasten verplaatst worden;
- Langdurig staande houding is vereist voor het uitoefenen van de functie.