

TER HERINNERING: De IFIC-functiebeschrijvingen zijn referentiefuncties op sectoraal niveau. De functietitel is indicatief. Om na te gaan of de sectorale functie overeenstemt met de functie zoals die werkelijk door een werknemer wordt uitgeoefend, is het nodig om los van de functietitel de effectief uitgevoerde taken te beoordelen, die doorslaggevend zijn. Concreet volstaat het voor deze specifieke functie niet om op een mid-care dienst te werken of voor mid-care patiënten of –bedden ingezet te worden om de functie 6187 – Verpleegkundige mid-care toegewezen te krijgen: de activiteiten die de kern van de functie uitmaken (en die dus verschillen van die bij andere verpleegkundige functies) moeten ook worden uitgeoefend. De andere vuistregels om sectorale referentiefuncties toe te wijzen zijn hierbij ook van toepassing.

➤ DOELGROEP EN CONTEXT WAARIN DE FUNCTIE WORDT UITGEOEFEND

- Verpleegkundige in een ziekenhuisomgeving die instaat voor het verlenen van integrale zorg aan patiënten met een kritiek medisch probleem, waarbij een opvolging van de vitale parameters van dichtbij noodzakelijk is. Deze patiënten zijn stabiel maar hun toestand vergt een nauwgezet toezicht.
- Afhankelijk van de organisatie en schaal van de instelling, kan deze functie binnen een specifieke mid-care eenheid of –dienst worden uitgeoefend OFWEL ten behoeve van mid-care patiënten en –bedden (buiten een specifieke mid-care dienst). De functie kan voor 100% van de effectieve werktijd worden uitgeoefend OFWEL worden gecombineerd met een andere functie.

➤ NIET-EXHAUSTIVE LIJST VAN ANDERE, VAAK VOORKOMENDE BENAMINGEN VOOR DE FUNCTIE

- Verpleegkundige medium care, verpleegkundige semi-intensieve zorgen, verpleegkundige CCU, verpleegkundige hartbewakingsafdeling, verpleegkundige stroke unit

➤ POSITIONERING VAN DE FUNCTIE - AANDACHT: de hiërarchische structuur kan verschillen afhankelijk van de schaal en organisatie van de instelling

- De functie wordt uitgeoefend onder het gezag van een hiërarchisch leidinggevende (cfr. het organigram van het verpleegkundig departement).

➤ VERDUIDELIJKING TEN BEHOEVE VAN DE GEBRUIKERS VAN DE TOEWIJZINGS- EN HYBRIDERINGSREGELS VAN TOEPASSING VOOR DEZE FUNCTIE:

- Algemene regel: de functie kan enkel worden toegewezen als de werknemer minstens 80% van de kerntaken van de functie uitoefent (vuistregel voor de toewijzing). De functie gaat verder dan "klassieke" algemene zorgverstrekking en houdt in dat er een nauwgezet toezicht op de patiënten plaatsvindt binnen een specifieke mid-care unit of rond mid-care bedden, en dat specifieke technische handelingen eigen aan de dienst autonoom gesteld worden (conform de wettelijke vereisten voor de functie).
- Hybridering met andere verpleegkundige functies (bv. 6170 – Verpleegkundige ziekenhuis) is technisch mogelijk ingeval de functie niet voor 100% van de effectieve werktijd op een specifieke mid-care dienst of ten behoeve van mid-care bedden wordt uitgeoefend, en op voorwaarde dat de twee gehybrideerde functies onafhankelijk van elkaar worden uitgeoefend en dit op een structurele manier, waarbij de functies duidelijk identificeerbaar voorkomen in de instelling.
- Voorbeeld van een mogelijke hybridering: werknemer X besteedt in een structureel rotatiesysteem 60% van zijn arbeidstijd aan "klassieke" ziekenhuisbedden en 40% van zijn arbeidstijd aan mid-care bedden of op een mid-care unit/dienst (waar zijn activiteiten dan bestaan uit specifieke mid-care activiteiten).

De sectorale functiebeschrijving begint op de volgende pagina





Algemeen doel: Het verlenen van integrale zorg (verpleegkundig en psychosociaal) aan een groep patiënten met een acuut medisch probleem die een verhoogde observatie van de vitale parameters vereist, teneinde hun stabiliteit te optimaliseren en hen te kunnen (re-)oriënteren naar de juiste diensten.

ACTIVITEITEN	TAKEN
- Uitvoeren van verpleegkundige en verzorgende taken	• Voert verpleegtechnische handelingen uit volgens of zonder medisch voorschrift, evenals medische handelingen toevertrouwd door een arts; • Observeert, identificeert en controleert de gezondheidstoestand van de toegewezen patiënten: - Neemt uurregelmäßig de vitale parameters op, volgt de gegevens op, houdt toezicht op de diverse medische apparatuur (bv. dialyse, monitor) en past deze aan in opdracht van de arts en op basis van de evolutie van de parameters; - Verzekert het hemodynamisch, respiratoir en neurologisch toezicht van de patiënt; • Detecteert eventuele veranderingen en anticipeert op crisissituaties; • Assisteert de arts of neemt, in afwachting, op eigen initiatief acute problemen in handen tijdens crisissituaties; • Voert specifieke, technische handelingen uit bij bepaalde interventies (bv. reanimeren) en voert de door de arts toevertrouwde geneeskundige handelingen uit; • Bereidt, volgens het medisch voorschrift, de medicatie en perfusies voor, verifieert ze, dient ze toe en volgt de effecten ervan op; • Waakt over het algemeen comfort van de patiënten: staat dagelijks in voor de volledige lichaamsverzorging van de patiënt, vervangt de verbanden en verzorgt de wonden; • Helpt de patiënten bij het eten en drinken; • Begeleidt de patiënten bij het transport naar andere diensten.
- Mee zorgdragen voor de continuïteit en de kwaliteit van de zorgverlening	• Voert een verpleegkundige anamnese uit en stelt het zorgplan op; • Geeft de nodige informatie over de patiënten door om de continuïteit van de verzorging te verzekeren; • Informeert de behandelende arts over de gezondheidstoestand van de patiënten en overlegt met de arts en de therapeuten inzake de aangewezen behandeling; • Deelt met de collega's de ervaring in de verzorging van de patiënten en de kennis van de pathologieën; • Controleert de correcte werking van de technische uitrusting binnen de dienst.
- Informeren en psychosociaal ondersteunen van de patiënt en hun naasten	• Onthaalt en begeleidt de patiënten en hun naasten: stelt hen gerust, ondersteunt hen in moeilijke situaties en geeft toelichting bij de medische onderzoeken en behandelingen; • Informeert de naasten over de toestand van de patiënt en vraagt, indien nodig, bijkomende informatie over de patiënt; • Blijft ter beschikking van de naasten in crisissituaties.
- Uitvoeren van administratieve patiëntgebonden taken	• Vult het patiëntendossier aan: registreert de gegevens van de patiënten, evenals de uitgevoerde onderzoeken, de verpleegkundige handelingen en de toegediende medicatie; • Duidt de parameters en de waarnemingen aan in het patiëntendossier; • Rapporteert, zowel mondeling als schriftelijk, over de gezondheidstoestand van de patiënten; • Houdt het verpleegkundig dossier van de patiënten actueel.
- Het uitvoeren van logistieke taken	• Helpt bij de uitvoering van huishoudelijke taken, zoals het verdelen en klaarzetten van maaltijden en het opmaken van bedden; • Volgt de stock op, meldt tekorten en vult aan indien nodig.



CRITERIA

Kennis en kunde	• Opleiding conform de wettelijke vereisten van toepassing voor de uitoefening van de functie; • Bezit praktische kennis van medische materialen; • Kan werken met de specifieke informaticatoepassingen; • Inwerktijd: 1 tot 3 jaar
Leidinggeven	• Niet van toepassing.
Communicatie	• Bezit luistervaardigheden; • Is vaardig in rapporteren; • Voert gesprekken met de patiënten en hun naasten en verschaft hen inlichtingen omtrent hun gezondheidstoestand. • Wisselt informatie uit met collega's, de andere diensten en artsen over de patiënt.
Probleemoplossing	• Doet bij specifieke of complexe patiëntgebonden problemen beroep op interne specialisten (bv. arts) of de hiërarchisch verantwoordelijke; • Interpreteert de parameters en neemt de nodige maatregelen om noodsituaties te stabiliseren, in afwachting van de arts.
Verantwoordelijkheid	• Houdt toezicht op de parameters, evalueert de situatie van de patiënt en informeert de arts; • Neemt in noodsituaties en in afwachting van de arts, initiatief voor de stabilisatie van de patiënt en houdt hierbij rekening met de geldende procedures en protocollen; • Bespreekt de gezondheidstoestand van de patiënten en de uit te voeren behandelingen met de collega's, de hiërarchisch verantwoordelijke, de arts en andere zorgverleners; • Assisteert de arts bij de uitvoering van medische handelingen en voert bepaalde toevertrouwde geneeskundige handelingen autonoom uit.
Omgevingsfactoren	• Beperkte aanwezigheid van lawaai (<60 dB); • Dagelijks contact met vuil, slechte geur, stof en met excrementen van personen; • Er moeten dagelijks zware lasten verplaatst worden; • Regelmatig contact met besmettelijke ziektes; • Beeldschermwerk (<80%) is een vereiste voor de functie; • Langdurig staande houding is vereist voor de uitoefening van de functie; • De werkzaamheden vereisen dat er dagelijks kracht gezet wordt of gewerkt wordt in een ongemakkelijke houding; • Dagelijks persoonlijk contact met zieke, lijden of dood; • Regelmatig contact met verbaal of fysiek agressieve personen.



IFIC RAADT U AAN OM VOLGENDE INFORMATIE ZORGVULDIG DOOR TE NEMEN

- O MET UITZONDERING VAN DOOR DE WETGEVING BESCHERMD E FUNCTIETITELS, ZIJN SECTORALE FUNCTIETITELS STRIKT INDICATIEF, M.A.W. ZE DIENEN ENKEL OM DE IDENTIFICATIE VAN DE FUNCTIE BINNEN DE SECTORALE FUNCTIEWIJZER TE VERGEMAKKELIJKEN (GEBRUIKMAKEND VAN DE MEEST GEBRUIKTE TITEL). EENZELFDE TITEL KAN SOMS VERSCHILLENDE REALITEITEN OP HET TERREIN DEKKEN. DAAROM DIENT EN MOET ALLEEN DE INHOUD (EN NIET DE TITEL) VAN DE FUNCTIE TE WORDEN GEBRUIKT ALS BASIS VOOR DE TOEWIJZING VAN EEN SECTORALE FUNCTIE.
- O OMWILLE VAN DE LEESBAARHEID ZIJN ONZE FUNCTIEBESCHRIJVINGEN IN MANNELIJKE VORM GESCHREVEN. ALLE FUNCTIEBESCHRIJVINGEN ZIJN ECHTER VAN TOEPASSING OP ALLE GENDERS (M/V/X).
- O DE VOLGENDE ELEMENTEN WORDEN BESCHOUWD ALS STANDAARD VOOR ALLE FUNCTIES EN WORDEN DAAROM NIET BESCHREVEN / OPGENOMEN IN IEDERE FUNCTIEBESCHRIJVING BEHALVE WANNEER ZE EEN SPECIFIEK ONDERDEEL VAN DE ACTIVITEIT VORMEN.
 - De naleving van de wetgeving is de norm voor alle functies die moeten worden uitgeoefend in overeenstemming met de modaliteiten en voorwaarden die zijn vastgelegd in de verschillende wettelijke, regelgevende of conventionele bronnen van toepassing op zowel sectoraal als institutioneel niveau (wetten, codes, conventies, procedures, protocollen enz.).
 - Vertrouwelijkheid of beroepsgeheim bij de uitoefening van de functie: van toepassing op allen in overeenstemming met de wetgeving betreffende de arbeidsovereenkomst (artikel 17, 3 ° van de wet van 3 juli 1978).
 - Bijdragen aan projecten en de ondersteuning van collega's maken deel uit van de normale uitoefening van de functiebv. deelname aan vergaderingen, solidariteit en steun aan collega's bij projecten).
 - Deelname aan het sociale leven van de instelling maakt deel uit van de normale uitoefening van de functie (bv. deelnemen aan activiteiten, festiviteiten binnen en buiten de werkuren).
 - Kennis behouden: functiehouders worden gedurende hun hele loopbaan verwacht om zich aan te passen aan veranderingen in hun beroep (bijvoorbeeld door het volgen van een door de werkgever georganiseerde opleiding, door op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen in het beroep of door documentatie op te zoeken over hun werkdomein). Het vereiste opleidingsniveau voor het uitoefenen van een sectorfunctie wordt opgenomen in de rubriek "kennis en kunde" en bevat zowel de opleiding op zich als wettelijk verplichte bijscholing voor de uitoefening van de functie in kwestie.